



\* Будка охраны

Подробно с проектом  
организации дорожного  
движения можно  
ознакомиться в офисе  
управляющей компании

ЖЕСТКАЯ ЗОНА  
II ПОЯСА  
САНИТАРНОЙ  
ОХРАНЫ



*Расчет стоимости услуг с одного кв. м., по сохранению общего имущества и обеспечению контрольно-пропускного режима, поддержанию порядка на территории ЖК "Лесной Уголок" расположенного по адресу: Московская обл. г. о. Химки, Ленинский пр-т / ул. Опанасенко*

**ВСЕГО ПОМЕЩЕНИЙ ЖИЛЫХ/НЕЖИЛЫХ в ЖК "Лесной Уголок"**

**34623,6**

**кв.м.**

**1. Расходы по оплате услуг персонала, непосредственно участвующего в процессе:**

1.1 Фонд заработной платы 7 (семи) сотрудников осуществляющих...

**290000,00 руб./мес. на 1 кв. м. 8,38 руб.**

**Оплата по тарифу**

- Круглосуточная выездная Группа Быстрого Реагирования
- Фонд заработной платы старшего сотрудника
- Фонд заработной платы одного сотрудника

0,00 руб./мес. -  
1 чел. 50000,00 руб./мес. -  
6 чел. 40000,00 руб./мес. -

**Всего затрат на 1 кв. м.:**

**8,38 руб./мес.**

**2. Материальные затраты**

2.1 Расходные материалы в т.ч. канцелярские, используемые в обеспечении пропускного режима

350,00 руб./мес. на 1 кв. м. 0,01 руб.

2.2. Расходы и затраты на услуги связи

2000,00 руб./мес. на 1 кв. м. 0,06 руб.

3 ед. 400,00 руб./мес. -  
1 ед. 800,00 руб./мес. -

**Всего затрат на 1 кв. м.:**

**8,45 руб./мес.**

**3. Расходы по ТО и ППР оборудования КПП**

3.1. Выездная аварийная бригада

27000,00 руб./год

2250,00 руб./мес. на 1 кв. м. 0,06 руб.

3.2. ТО и ППР оборудования Контрольно-Пропускных Устройств (КПУ)

13700,00 руб./мес. на 1 кв. м. 0,40 руб.

- Шлагбаум (выезд/выезд)

2 шт. 4000,00 руб./мес. -

8000,00 руб./мес. на 1 кв. м. 0,23 руб.

- Дверь/калитка оборудованная электромагнитным замком (вход/выход)

3 шт. 1900,00 руб./мес. -

5700,00 руб./мес. на 1 кв. м. 0,16 руб.

**29650,00 руб./мес. за 1 кв. м. 0,46 руб.**

**Всего затрат на 1 кв. м.:**

**8,91 руб./мес.**

**4. Накладные расходы**

**= 9,0% на 1 кв. м. 0,80 руб.**

- Доплата за работу в ночное время, выходные и праздничные дни сотрудников
- Отчисления на уплату ЕСН, социального страхования и разного рода обязательные платежи.
- Форменное обмундирование в т.ч. спецодежда (зима/лето)
- Оплата затрат по электроэнергии (работа оборудования, освещение и обогрев КПП (зима/лето)
- Все виды ремонтных работ КПУ (мелкий/крупный ремонт включая приобретение новых деталей)
- Другие административно-хозяйственные расходы

**5. Рентабельность**

**= 1,0% на 1 кв. м. 0,09 руб.**

**6. НДС**

**= -% на 1 кв. м. 0,00 руб.**

**Итого по смете:**

**9,80₽**

## ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБХОДОВ ОХРАНЯЕМОЙ ТЕРРИТОРИИ

Обходы охраняемой территории проводится каждые два часа. Обходы подъездов производятся не менее 4-х раз в сутки: два раза в дневное время и два раза в ночное время суток. При необходимости количество обходов увеличивается.

### Во время несения дежурства сотрудникам охраны запрещается:

- совершить действия, ставящие под угрозу жизнь, здоровье, честь, достоинство и имущество граждан;
- оставлять место несения службы, прекращать или передавать кому-либо исполнение своих обязанностей;
- спать на посту;
- выполнять работы, не связанные с охраной поста (Объектов);
- передавать кому бы то ни было специальные средства, средства связи, за исключением лиц;
- вести не связанные со служебной деятельностью разговоры по служебному телефону лично или разрешать это другим лицам;
- находиться в состоянии алкогольного/наркотического опьянения, употреблять спиртные напитки, токсические и наркотические средства во время несения дежурства;
- допускать нахождение на посту (Объектах) посторонних лиц и предметов;
- принимать под охрану автомобили и другое имущество, не являющееся общедомовым и имуществом или имуществом УК;
- держать руки в карманах, курить на ходу и в не отведенном для этого месте;
- изменять без согласования с руководителем Объектов порядок и очередность несения на дежурства.
- вести разговоры на служебные темы с посторонними лицами, давать им какие-либо сведения о работе охраны, о собственниках помещений на Объектах, домашние телефоны сотрудников Объектов.
- вмешиваться в деятельность Заказчика, кроме случаев, предусмотренных настоящей инструкцией.

## ПЛАН ОСМОТРА ОХРАНЯЕМОЙ ТЕРРИТОРИИ:

- **Осмотр подъезда:**
  - Заходит в подъезд и осматривает лифтовой холл на первом этаже, затем на лифте охранник поднимается на последний этаж, выходит на лестницу и поднимается на технический этаж (контроль закрытого состояния двери выхода на кровлю), осматривая его на предмет нахождения посторонних, нарушений или неисправностей, и проверяет закрытие дверей и исправность запорных устройств. Затем спускается вниз, осматривая вверенное под охрану имущество, заходит в квартирный холл, визуально оценивая двери квартир на закрытие, затем спускается на следующий нижний этаж и снова заходит в следующий этажный квартирный холл и так до первого этажа.

### Осмотр территории МКД

- Охранник производит осмотр придомовой территории МКД, начиная с входа в подъезд.
- Затем охранник обходит МКД, по периметру, осматривая фасад, входы и окна в помещения и лестницы/входы в технические и подвальные МКД ЖК.

После обхода всех МКД, охранник обходит периметр жилого комплекса (с осмотром набережной и всех калиток)

*МКД- многоквартирный дом*

*ЖК - жилой комплекс*

*УК – управляющая компания*